

## Tietosuojaseloste

### 1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Sokeain Lasten Tukisäätiö sr

Y-tunnus: 1730647-9

Postiosoite: c/o Juha Halme, Mäntymäki 9 37830 Akaa

### 2. Rekisterin nimi

Sokeain Lasten Tukisäätiön apuraha- ja avustusrekisteri

### 3. Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö

Säätiön asiamies Juha Halme

Sähköpostiosoite [asiamies@sokeainlastentukisaatio.fi](mailto:asiamies@sokeainlastentukisaatio.fi)

### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojesi käsittelyn tarkoituksena on apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen ja avustusten käsittely ja niiden tilastollinen seuranta ja yhteydenpito hakijoihin.

EU:n yleisen tietosuojalain mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on hakijan suostumus (dokumentoitu, vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen)

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

### 5. Rekisterin tietosisältö ja tietolähteet

Apuraharekisteriin kerätyt henkilötiedot ovat hakijan apurahahakemuksen kautta Sokeain Lasten Tukisäätiölle antamia tietoja. Lisäksi apuraharekisteriin tallennettavia tietoja saadaan hakijoilta mm. sähköpostitse, puhelimitse, erilaisista sähköisistä viestimistä, tapaamisista ja muista tilanteista, joissa hakija luovuttaa tietojaan.

Apuraharekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

perustiedot hakijasta (kuten nimi, yhteystiedot)

hakijan syntymävuosi (tietämissä tilanteissa)

myönnettyjen apurahojen ja avustusten saajien pankkiyhteys,

apurahan tai avustuksen maksatukseen liittyvät tiedot,

tieto aiemmin myönnetystä apurahasta tai avustuksesta (vuosi/vuodet)

## 6. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot

Sokeain Lasten Tukisäätiö ei sääntömääräisesti luovuta tietoja ulkopuolisille ilman, että rekisteröity on hyväksynyt tietojensa luovutuksen. Tietyissä tilanteissa henkilötietoja voidaan luovuttaa kolmansille myös ilman suostumusta, esimerkiksi mikäli laki tai viranomais määräys velvoittaa luovuttamaan tietoa. Esimerkiksi tieto luonnollisille henkilöille maksetuista yli 1000 euron apurahoista luovutetaan verohallinnolle. Lisäksi Sokeain Lasten Tukisäätiö voi pyynnöstä luovuttaa myönnettyistä apurahoista tietoja toiselle apurahojen myöntäjälle, jos hakija on ilmoittanut hakemuksessaan hakeneensa apurahaa myös pyynnön esittäneeltä apurahojen myöntäjältä.

Henkilötietoja käsittelevät apurahojen maksatuksen osalta esimerkiksi säätiön nimeämät Suomen Säätiötilipalvelun työntekijät ja säätiön nimeämät tilintarkastajat. Tietoja siirretään vain siinä laajuudessa, kun se on tarpeellista.

Säätiö ei luovuta henkilötietoja suoramarkkinointitarkoituksiin eikä Säätiö ei luovuta tai siirrä henkilötietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle kolmansille osapuolille.

## 7. Rekisterin suojaus

Säätiö noudattaa hyvää tiedonhallintatapaa sekä tietosuojalainsäädännön mukaista huolellisuus- ja suojaamisveloitetta, ja pyrkii kaikin kohtuullisin tavoin varmistamaan, ettei yksityisyydensuojaasi loukata missään henkilötietojen käsittelyn vaiheessa.

Säätiö ja henkilötietojen käsittelyyn osallistuvat mahdolliset palveluntarjoajat toteuttavat tarpeelliset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen suojaamiseksi asiattomalta pääsylvä tietoihin ja vahingossa tai laittomasti tapahtuvalta tietojen hävittämiseltä, muuttamiselta, luovuttamiselta, siirtämiseltä taikka muulta laittomalta käsittelyltä.

## 8. Henkilötietojen säilyttäminen

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeellista henkilötietojen käsittelyn tarkoitusten kannalta. Tietoja päivitetään ja niiden ajantasaisuus tarkistetaan säännöllisin väliajoin. Tarkastuksen yhteydessä kaikki käyttämättömät ja vanhentuneet tiedot poistetaan. Tietoja poistetaan myös, mikäli pyydät tietojen poistamista ja sinulla on tähän tietosuojalainsäädäntöön perustuva oikeus.

Rekisterinpitäjällä voi myös olla lainsäädännön perusteella velvollisuus säilyttää joitakin tietoja, mistä johtuen tarkat poistoajat ja poistamiskäytännöt vaihtelevat. Vanhentuneet ja tarpeettomat henkilötiedot pyritään kuitenkin aina poistamaan ilman aiheetonta viivytystä.

Sokeain Lasten Tukisäätiö noudattaa hakijan tietojen säilytyksessä seuraavaa:

- Kielteisen päätöksen saaneiden hakemusten säilytysaika on kymmenen vuotta hakuvuoden lopusta laskien.

- Myönteisen päätöksen saaneet hakemukset säilytetään kymmenen vuotta laskettuna sen tilikauden päättymisestä, jolloin apuraha tai avustus on kokonaisuudessaan maksettu.

- Edellä mainitun kymmenen vuoden aikajakson jälkeen Säätiö säilyttää hakijoiden tilastiatkätietoja ilman aikarajaa. Tiedot kuitenkin hävytetään siten, että hakijan yksilöinti ei enää onnistu.

## 9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää sähköpostitse rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Rekisterissä olevalla henkilöllä ("sinulla") on muun muassa seuraavat oikeudet:

**Oikeus saada pääsy tietoihin** – Sinulla on oikeus saada pääsy käsittelemiimme henkilötietoihisi. Lisäksi sinulla on oikeus saada tiettyjä tietoja siitä, mitä teemme henkilötiedoillasi. Kyseiset tiedot annetaan tässä asiakirjassa.

**Oikeus tietojen oikaisemiseen** – Tietyissä tilanteissa sinulla on oikeus oikaista sinua koskevat virheelliset tiedot ja täydentää puutteellisia henkilötietoja.

**Oikeus tietojen poistamiseen** – Tietyissä tilanteissa sinulla on oikeus saada henkilötietosi poistettua. Tätä kutsutaan oikeudeksi tulla unohdetuksi.

**Oikeus rajoittaa käsittelyä** – Tietyissä tilanteissa sinulla on oikeus rajoittaa henkilötietojesi käyttöä.

**Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen** – Sinulla on oikeus saada meiltä henkilötietosi (tai saada henkilötietosi välitettyä suoraan toiselle rekisterinpitäjälle) jäsenyydessä, yleisesti käytettävässä ja koneellisesti luettavassa muodossa.

**Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä** – Sinulla on oikeus vastustaa tietyn tyyppistä tekemääme tietojen käsittelyä. Tämä koskee kaikkia toimiamme, jotka perustuvat oikeutettuun etuumme.

Apurahan hakijalla on oikeus peruuttaa hakemus, jolloin hakemusta ei arvioida. Mikäli hakemuksesta on jo tehty päätös, tiedot apurahan maksatuksesta kuitenkin säilytetään tarpeellisen ajan huomioon ottaen viranomaisilmoitukset ja tilintarkastukset.

## 10. Lisätietoja

Jos sinulla on henkilötietojesi käsittelyä koskeva pyyntö tai kysymys, ne voi osoittaa säätöön asiamiehelle sähköpostitse osoitteeseen [asiamies@sokeainlastentukisaatio.fi](mailto:asiamies@sokeainlastentukisaatio.fi)

Sokeain Lasten Tukisäätiö pyrkii aina ratkaisemaan mahdolliset erimielisyydet suoraan kanssasi. Sinulla on kuitenkin oikeus saattaa henkilötietojen käsittelyä koskeva asia tietosuojaviranomaisen tutkittavaksi